

MULTIMODAL DANGEROUS GOODS FORM

This form may be used as a dangerous goods declaration as it meets the requirements of SOLAS 74, chapter VII, regulation 5; MARPOL 73/78 Annex III, regulation 4

1 Shipper/Consignor/Sender 		2 Transport document number				
		3 Page of page	4 Shipper's reference 235661			
		5 Freight forwarder's reference				
		7 Carrier (to be completed by the carrier)				
6 Consignee		SHIPPER'S DECLARATION I hereby declare that the contents of this consignment are fully and accurately described below by the Proper Shipping Name, and are classified, packaged, marked and labelled/placarded and are in all respects in proper condition for transport according to the applicable international and national government regulations.				
8 This shipment is within the limitations prescribed for: (Delete non-applicable) <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none; text-align: center;">PASSENGER AND CARGO AIRCRAFT</td> <td style="width: 50%; border: none; text-align: center;">CARGO AIRCRAFT ONLY</td> </tr> </table>		PASSENGER AND CARGO AIRCRAFT	CARGO AIRCRAFT ONLY	9 Additional handling information Emergency response :		
PASSENGER AND CARGO AIRCRAFT	CARGO AIRCRAFT ONLY					
10 Vessel/flight No. and date	11 Port/place of loading					
12 Port/place of discharge	13 Destination					
14 Shipping marks *Number and kind of packages; description of goods		Gross mass (Kg)	Net mass (Kg)	Cube (m3)		
15 Container identification No./ vehicle registration No.	16 Seal number(s)	17 Container/vehicle size & type	18 Tare mass (Kg)	19 Total gross mass (including tare) (Kg)		
CONTAINER/VEHICLE PACKING CERTIFICATE I hereby declare that the goods described above have been packed/loaded into the container/vehicle identified above in accordance with the applicable provisions. + MUST BE COMPLETED AND SIGNED FOR ALL CONTAINER/VEHICLE LOADS BY PERSON RESPONSIBLE FOR PACKING/LOADING		21 RECEIVING ORGANIZATION RECEIPT Received the above number of packages/containers/trailers in apparent good order and condition, unless stated hereon: RECEIVING ORGANIZATION REMARKS:				
20 Name of company		Haulier's name	22 Name of company (OF SHIPPER PREPARING THIS NOTE)			
Name /status of declarant		Vehicle reg. no	Name/status of declarant			
Place and date		Signature and date	Place and date			
Signature of declarant		DRIVER'S SIGNATURE	Signature of declarant			

* DANGEROUS GOODS:
 You must specify: Proper Shipping Name, hazard class, UN No., packing group, (where assigned) marine pollutant and observe the mandatory requirements under applicable national and international governmental regulations. For the purposes of IMDG Code see 5.4.1.1..

+ For the purposes of the IMDG Code, see 5.4.2..

Istruzioni per la compilazione:

(Vedere il Decreto Ministeriale 31 dicembre 2001 recante modificazioni al D.M. 4 maggio 1995)

Le celle gialle e azzurre dovranno obbligatoriamente essere riempite

Le celle verdi dovranno essere riempite solo per le spedizioni di merci in contenitore (esclusi i contenitori-cisterna)

Nelle celle azzurre dovranno essere inserite le seguenti informazioni:
Proper Shipping Name (se trattasi di voce generica o n.a.s indicare inoltre tra parentesi il nome tecnico; se trattasi di miscele di merci pericolose indicare tra parentesi il nome tecnico dei 2 composti che conferiscono le caratteristiche di pericolosità maggiori (vedere par. 3.1.2. IMDG CODE));
classe e divisione (quando assegnata); numero UN; packing group (quando assegnato);
punto minimo di infiammabilità (in °C in vaso chiuso) (se inferiore a 61°C); eventuali pericoli secondari; marine pollutant (P o PP) (se inquinante marino);
numero e natura degli imballi; quantità totale della merce pericolosa (netta e al lordo dell'imballaggio).

Nota bene:
quanto sopra vale per i casi più generali; per casi particolari (classe 1, classe 7, rifiuti, ecc.) sono richieste informazioni aggiuntive;
per le spedizioni internazionali il documento dovrà essere redatto anche in lingua inglese;
dovrà essere allegata copia della scheda di sicurezza o dovranno essere fornite informazioni sulle procedure di intervento in caso di emergenza .

Per andare a capo nelle celle unite premere Alt+ Invio;
per modificare il contenuto delle celle bloccate andare nel menù strumenti, selezionare protezione e rimuovere la protezione del foglio.